

Ogłoszenie o naborze Nr 12 z dnia 10 września 2025 roku.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie

ul. Św. Barbary 9, 10-026 Olsztyn

**ogłasza nabór na wolne stanowisko SPECJALISTY/STARSZEGO SPECJALISTY
w Zespole Kontroli (2 etaty)**

FORMA ZATRUDNIENIA

umowa o pracę

GŁÓWNY OBSZAR DZIAŁANIA

Ochrona środowiska: ochrona powietrza, odnawialne źródła energii, efektywność energetyczna, gospodarka wodno-ściekowa, adaptacja do zmian klimatu, gospodarka odpadami, edukacja ekologiczna.

PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

1. Wykonywanie kontroli w miejscu realizacji inwestycji, kontroli na dokumentach w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie:
 1. Prowadzenie kontroli w terenie oraz na dokumentach dla odrębnie realizowanych programów/projektów/zadań wg procedur określonych w regulaminach i innych dokumentach, na podstawie których Fundusz udziela dofinansowań;
 2. Prowadzenie kontroli w terenie oraz na dokumentach zadań finansowanych ze środków Funduszu w zakresie zgodności z warunkami określonymi w zawartych umowach;
2. Kontrola przebiegu i realizacji umów o dofinansowanie, a w szczególności:
 1. kontrola przebiegu realizacji zadań;
 2. kontrola wykorzystania środków;
 3. kontrola osiągnięcia zakładanych efektów ekologicznych;
 4. kontrola realizacji zadań pod kątem efektów rzeczowych;
3. Sporządzanie protokołów i sprawozdań z przeprowadzanych kontroli; zaleceń pokontrolnych oraz uwag wynikających z przeprowadzonych kontroli;
4. Ustalanie uwarunkowań realizacyjnych przedsięwzięć w trakcie kontroli terenowych;
5. Opracowywanie planu kontroli w oparciu o analizę złożonych wniosków, w tym dobór próby projektów do kontroli na podstawie m.in. analizy ryzyka przedsięwzięć;
6. Prowadzenie rejestru kontroli oraz wprowadzanie danych do właściwych systemów informatycznych, archiwizacja dokumentów;
7. Współpraca z innymi komórkami organizacyjnymi Funduszu.

WYMAGANIA KONIECZNE

- wykształcenie wyższe budowlane,
- co najmniej 5 letni staż pracy,
- wiedza z zakresu działalności WFOŚiGW w Olsztynie, w tym wdrażanych programów,
- umiejętność obsługi komputera (MS Office),

PREDYSPOZYCJE OSOBOWE

- zdolności analityczne i systemowe podejście do rozwiązywania problemów;
- zdolność do efektywnego działania w sytuacjach presji czasowej i różnych wyzwań w tym samym czasie;
- rzetelność, dokładność i odpowiedzialność za powierzone zadania,
- umiejętność dobrej organizacji pracy, punktualność, terminowość;
- komunikatywność i umiejętność pracy samodzielnej jak i w zespole,
- kreatywność oraz gotowość do podnoszenia kwalifikacji zawodowych;
- wysoka kultura osobista.

WYMAGANIA DODATKOWE (POŻĄDANE),

- preferowane wykształcenie wyższe w zakresie budownictwa,
- doświadczenie zawodowe związane z realizacją, rozliczaniem, kontrolą przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska lub obszarach pokrewnych;
- znajomość specyfiki działania jednostek sektora finansów publicznych,
- doświadczenie we współpracy z osobami fizycznymi, JST, przedsiębiorcami itd.
- znajomość przepisów z zakresu rachunkowości, pomocy publicznej, prawa zamówień publicznych;
- prawo jazdy kat. B.
- dyspozycyjność.

WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny (własnoręcznie podpisany)
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Olsztynie),
- życiorys zawodowy (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kserokopie świadectw pracy (bądź zaświadczenie z obecnego miejsca pracy) potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na czas niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Olsztynie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, w zakresie i na czas niezbędny do celów rekrutacji”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 647)”.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta zatrudnienia na stanowisko specjalista/starszy specjalista w Zespole Kontroli (2 etaty) – w ramach ogłoszenia nr 12 z dnia 10.09.2025 r.” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30-15.30 lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres WFOŚiGW w Olsztynie ul. Św. Barbary 9, 10-026 Olsztyn.

Termin składania ofert upływa z dniem 24 września 2025 roku. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Olsztynie.

Fundusz zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi spełniającymi wymogi formalne kandydatami.

WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończenia naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r Prawo ochrony środowiska (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 647).