

Ogłoszenie nr 3 z dnia 10.09.2021 r.

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko MŁODSZEGO SPECJALISTY (1 etat)

Forma zatrudnienia: umowa o pracę

GŁÓWNY OBSZAR DZIAŁANIA

Obsługa Biura Funduszu, sekretariatu.

PODSTAWOWY ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

- administracyjno-organizacyjna obsługa Biura Funduszu/sekretariatu;
- zapewnienie obiegu dokumentów oraz przepływu informacji;
- wysyłanie oraz odbieranie poczty i przesyłek kurierskich;
- odbieranie połączeń przychodzących;
- tworzenie zestawień i rejestrów, w tym rejestrów korespondencji przychodzącej i wychodzącej;
- bezpośredni kontakt z klientem;
- redagowanie oraz publikowanie komunikatów wewnętrznych;
- obsługa klientów i gości podczas ich wizyt w siedzibie firmy oraz telefoniczna;
- zarządzanie dostawami materiałów biurowych: przygotowanie i składanie zamówień, kontakty z dostawcami i innymi jednostkami współpracującymi;
- udzielanie informacji w ramach Programu Priorytetowego Czyste Powietrze oraz Moja Woda.

WYMAGANIA KONIECZNE

- wykształcenie wyższe;
- minimum 2-letni staż pracy;
- biegła obsługa pakietu Office;
- umiejętność obsługi urządzeń biurowych: centrali telefonicznej, kserokopiarki;
- wysoka kultura osobista, komunikatywność oraz odporność na stres;
- punktualność i poczucie zawodowej odpowiedzialności;
- bardzo dobra organizacja pracy własnej;
- Znajomość programów priorytetowych: Czyste Powietrze i Moja Woda;
- Posiadanie prawa jazdy min. kat. B.

WYMAGANIA DODATKOWE (POŻĄDANE)

- wiedza z zakresu działalności WFOŚiGW w Olsztynie,
- znajomość specyfiki działania jednostek sektora finansów publicznych.

WYMAGANE DOKUMENTY

Prosimy o przedłożenie następujących dokumentów:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy (wzór do pobrania na stronie internetowej WFOŚiGW w Olsztynie),
- życiorys zawodowy (CV),
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie (dyplom ukończenia szkoły wyższej),
- kserokopie dokumentów poświadczających ukończone kursy, szkolenia, posiadane uprawnienia,
- podpisane oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych w zakresie i na czas niezbędny do realizacji procesu rekrutacji, o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez WFOŚiGW w Olsztynie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, w zakresie i na czas niezbędny do celów rekrutacji”,
- podpisane oświadczenie o następującej treści: „Przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej moich danych osobowych zgodnie z wymogami art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)”.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Oferta zatrudnienia na stanowisko młodszego specjalisty – w ramach ogłoszenia nr 3 z dnia 10.09.2021 r.” należy składać w Sekretariacie Funduszu, od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30-15.30 lub przesłać za pośrednictwem poczty na adres: 10-026 Olsztyn, ul. Św. Barbary 9.

Termin składania ofert upływa z dniem 24 września 2021 roku o godz. 15.30. Za datę doręczenia uznaje się datę wpływu oferty do siedziby WFOŚiGW w Olsztyn.

WAŻNE INFORMACJE

- oferty dostarczone po terminie ustalonym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane,
- dokumenty niekompletne lub posiadające wadę nie podlegają uzupełnieniu lub poprawieniu,
- lista kandydatów spełniających wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu zostanie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie,
- kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną pisemnie lub telefonicznie powiadomieni o dalszych czynnościach związanych z naborem,
- informacja o wynikach naboru zostanie upowszechniona w ciągu 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata lub po zakończeniu naboru w przypadku, gdy w jego wyniku nie dojdzie do zatrudnienia żadnego kandydata,
- po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wynikach naboru, dokumenty kandydatów odrzuconych należy osobiście odebrać w siedzibie WFOŚiGW w Olsztynie, w przeciwnym razie dokumenty zostaną komisyjnie zniszczone,
- Fundusz zastrzega sobie prawo do odwołania naboru bez podania przyczyny.

UWAGA

Nabór kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowisko pracy w Wojewódzkim Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie odbywa się zgodnie z art. 400 m ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.)