

Umowa (wzór)

Zawarta w dniu w Olsztynie

pomiędzy:

Wojewódzkim Funduszem Ochrony z siedzibą w **Olsztynie przy ul. Św. Barbary 9, 10-026 Olsztyn, NIP 739-37-84-538 REGON 280470792**; reprezentowanym przez

.....

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

z siedzibą w

reprezentowanym przez

.....

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Strony oświadczają, że niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759).
2. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, o której mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do realizacji powierzonego Zadania.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie projektu budowlanego i dokumentacji projektowo-wykonawczej przedsięwzięcia pn.: „Przebudowa i adaptacja budynku pokoszarowego do potrzeb administracyjno-biurowych Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Olsztynie” zwane dalej "Zadaniem". Szczegółowy zakres zadania określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca w ramach niniejszej umowy zobowiązuje się do uzyskania wszystkich uzgodnień i zezwoleń wymaganych przez przepisy budowlane, w szczególności opracowania projektu budowlano-wykonawczego i uzyskania decyzji – pozwolenia na budowę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz zgodnie z Normami Polskimi i rysunkami normatywnymi oraz oświadcza, że posiada niezbędne kwalifikacje do wykonania dokumentacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do konsultowania i uzgadniania z Zamawiającym rozwiązań projektowych.
5. Termin wykonania zadania **do 31 marca 2011 r.**

§ 3

1. Dokumentacja zostanie wykonana z uwzględnieniem podziału opracowań branżowych.
2. Elementy projektu :
 - a) Projekt budowlany wykonawczy architektoniczno-konstrukcyjny
 - b) Projekt budowlano wykonawczy wewnętrznych instalacji elektrycznych, sanitarnych, centralnego ogrzewania, wentylacyjnych, monitoring, komputerowych i alarmowych.
 - c) Przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie dla poszczególnych branż
 - d) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.
 - e) Opracowanie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
 - f) Uzyskanie wszystkich, niezbędnych dla opracowania kompletnej dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę, wymaganych prawem i przepisami decyzji administracyjnych, warunków technicznych, uzgodnień, opinii i sprawdzeń dokumentacji projektowej.
3. Wszelkie niezbędne materiały wnioski, uzgodnienia, opinie wymagane dla realizacji prac projektowych, Wykonawca pozyskuje we własnym zakresie w ramach kosztów określonych w złożonej ofercie.

§ 4

1. Dokumentację należy wykonać z uwzględnieniem podziału opracowań branżowych o ile strony nie ustalą tego inaczej.
2. Projekt zostanie przekazany Zamawiającemu w liczbie i formie opisanych poniżej :
 - a) 5 egzemplarzy w formie oprawionych teczek projektu budowlanego (wszystkie branże)
 - b) 5 egzemplarzy w formie oprawionych teczek projektów wykonawczych (wszystkie branże)
 - c) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie doc.– do obróbki z możliwością kopiowania),
 - d) 2 egzemplarze w wersji elektronicznej na nośniku CD (w formacie PDF. - do wydruków z możliwością kopiowania),
 - d) kosztorysy inwestorskie dla poszczególnych branż po 2 kpl.
 - e) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 3 kpl oraz 1 kpl. w wersji elektronicznej w formacie umożliwiającym edycję - do wydruków z możliwością kopiowania
 - f) przedmiary robót - 3 kpl. plus 1 kpl. w wersji elektronicznej do edycji z możliwością kopiowania
4. Miejscem odbioru (przekazania) dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę będzie siedziba Zamawiającego.
5. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej będzie protokół zdawczo-odbiorczy (przekazania) podpisany przez obie strony.
6. Zamawiający zobowiązuje się do pisemnego upoważnienia Wykonawcy do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z opracowaniem dokumentacji projektowej i uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę

§ 5

1. Za wykonanie i odebranie bez zastrzeżeń przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w kwocie: (słownie:), powiększone o % **podatek VAT**, co stanowi łączną kwotę (słownie:
2. Wartość przedmiotu umowy jest stała i nie podlega waloryzacji.
3. Wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie przelane na rachunek bankowy nr w terminie 21 dni od dnia dostarczenia dokumentacji wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę.
4. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury pisemne potwierdzenie przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
5. W przypadku nie dostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w §5 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
6. Zamawiający ma prawo potrącić z kwoty wynikającej z faktury częściowej lub ostatecznej naliczone kary umowne.

§ 6

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady dokumentacji projektowej zmniejszające jej wartość lub użyteczność na potrzeby realizacji inwestycji.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej istniejące w czasie odbioru oraz za wady powstałe ujawnione po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania dokumentacji projektowej niezgodne z decyzją ustalającą warunki zabudowy i zagospodarowania terenu, z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi i Polskimi Normami.
4. O zauważonych wadach dokumentacji projektowej Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w terminie 14 dni od daty wykrycia wady.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
 - b) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy.
 - c) Wykonawca nie przystąpił do wykonania dokumentacji bez uzasadnionych przyczyn w terminie 14 dni oraz nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 8

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji, w wysokości 10% wynagrodzenia wynikającego z umowy za każdy dzień zwłoki,
- b) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji projektowej w wysokości 10% wynagrodzenia wynikającego z umowy za każdy dzień zwłoki,
- c) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia wynikającego z umowy.

§ 9

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub części.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Zadania podwykonawcy w zakresie innym niż wskazany przez Wykonawcę w złożonej w postępowaniu ofercie.
3. W razie naruszenia przez Wykonawcę ust. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

Wszelkie spory, jakie mogą powstać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Wszelkie zmiany do Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności i mogą być dokonane jedynie w zakresie określonym w art. 144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Umowa zostaje zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, Ustawy z dn. 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 nr 90, poz. 631 z późn. zm) oraz Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759).

Zamawiający

Wykonawca